YENİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
ŞEVKET POZCU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

STRATEJİK PLAN

2024-2028

ŞEVKET POZCU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

YENİŞEHİR- 2024

Google

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!"dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

SUNUŞ

"Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. " (Mustafa Kemal Atatürk)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimdir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı "eğitim" de ancak planlı bir eğitimdir. Şevket Pozcu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 2024 – 2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Bir okulun yaşam süresi ne kadar uzağı görebildiğine bağlıdır. Uzağı görebilme yeteneği stratejik yönetim ile kazanılır. Stratejik yönetimin en önemli çıktısı stratejik planlamadır. Stratejik planını yapmış bir okul, dış çevrede meydana gelen hızlı değişimlere duyarlı hale gelir, gelişmeleri takip eder ve gerekli değişimi sağlayacak esnekliğe kavuşur. Tüm çalışanları ile birlikte aynı resim içinde yer alır ve geleceklerini birlikte planlamış olur. Böylece okul ile birlikte öğrenci, veli ve çalışanlar aynı amaç etrafında toplanırlar.

Şevket Pozcu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2011-2012 eğitim öğretim yılında açılmıştır. Okul binasının eski olması sebebiyle öncelikli olarak fiziki durumdaki eksikliklerin tespiti sonrasında eğitim öğretim ve eğitime destek olabilecek çalışmaların tespiti ile okulun SWOT analizi yapılarak stratejik planlamaya başlanmıştır. SWOT analizi okul personelinin tamamının katılımıyla yapılan çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden üst kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılın sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Şevket Pozcu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Mehmet MUÇU

Okul Müdürü

SUNUŞ.....4

İÇİNDEKİLER 5

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 6

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 7

OKULUN KISA TANITIMI 7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER 8
PAYDAŞ ANALİZİ 14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ 16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI 18

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 20

MİSYONUMUZ 20
VİZYONUMUZ 20
TEMEL DEĞERLERİMİZ 20

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....21

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....42

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME 48

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME 48

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		**Ekip Bilgileri**	
Adı Soyadı	**Unvanı**	**Adı Soyadı**	**Unvanı**
Mehmet MUÇU	Okul Müdürü	**OKUL WEB SİTESİ EKİBİ-** Mehmet MUCU başkanlığında, Mustafa BAHAR Mehmet TÖSTÜ, İslim OYSAL, Yeşim ÇETİN, Ebru BOYNUEĞRİ, Özlem AKIN, Fatma Dalfidan SÖYLEMEZOĞLU	Müdür Baş Yrd.
Mustafa BAHAR	Müdür Yardımcısı	**AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMA EKİBİ-** Mehmet TÖSTÜ başkanlığında Sema HORASAN, Veli TÜRE, Onur AYDEMİR, Solmaz ERSÖZ, Mehmet ÖZMEN, Necati TOPBAŞOĞLU	Müdür Yrd.
Veli TÜRE	Mat. Öğretmeni	**OKUL TANITIM EKİBİ-** İslim OYSAL başkanlığında Şeref TAÇYILDIZ, Yeşim ÇETİN Ebru BOYNUEĞRİ, Özlem AKIN, Fatma DALFİDAN SÖYLEMEZOĞLU	Müdür Yrd.
Deniz ORTADAĞ	Çocuk Gelş.ve Eğitimi Öğrt.	**OKUL AİLE VELİ İŞ BİRLİĞİ EKİBİ:** Ercan KAYA başkanlığında Şeref TAÇYILDIZ, Sema HORASAN Gülcan ….. Gülcan YAVUZ, Behiye ÇELİK, Melek AKSOY, Esra BASTACIOĞLU,	Rehber Öğretmen

Hülya ALTUNKAYA	Çocuk Gelş.ve Eğitimi Öğrt.		
Uğur POLAT	Matematik Öğrt.	**PROJE EKİBİ-** İslim OYSAL Başkanlığında; Yelda GÜRBÜZ, Özlem AKIN, Yeşim ÇETİN, Rahime ÖZDEMİR, Şengül ARSLAN, Elif DEMİR, Özge MANGTAY GÜNEŞ	Müdür Yrd.
Melek AKSOY	Güzellik ve Saç Bkım Hizmetleri Öğrt.	**SAĞLIKLI ÇEVRE VE GERİ DÖNÜŞÜM EKİBİ –** Ayhan KUZDAĞI Başkanlığında, Ali MERCAN, Yusuf BUDAK, Gülay SAYGAN, Zerrin DOĞRUER, Necati TOPBAŞOĞLU, Behiye ÇELİK, Gülşen GÜMÜŞGÖZ, Nurten DÖNE	Öğretmen
Yeşim ÇETİN	Çoc. Gelişimive Eğitimi Öğrt.	**OKULUN FİZİKİ İMKANLARINI GELİŞTİRME EKİBİ-** Mustafa BAHAR Başkanlığında; Yeşim ÇETİN Ebru BOYNUEĞRİ, Özlem AKIN, Fatma DALFİDAN SÖYLEMEZOĞLU, İsmet ALTUN	Müdür Yrd.
		SOSYAL ETKİNLİKLER VE YARIŞMALAR EKİBİ-Aynur BERÇEM Başkanlığında Sibel DENİZ ÜZDEMİR, Fatma YILMAZ, Solmaz ERSÖZ, Nurdan ÇOKKESER, Mustafa ÖZKAN, Ayşe UÇAR, Veli TÜRE, Melek AKSOY	Müdür Yrd.
		SOSYAL DESTEK, YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA EKİBİ- Aynur BERÇEM Başkanlığında Şeyma ASLANDAĞ, Mustafa PELİT, Sema HORASAN, Murat DAYAN, Melek BAŞER, Fatma YILMAZ, Necla EREN	

		DİJİTAL BECERİLERİ GELİŞTİRME EKİBİ-Mehmet TÖSTÜ Başkanlığında Gülcan ……. , Murat DAYAN, Deniz ORTADAĞ, Hülya ALTUNKAYA, Yeşim ÇETİN, Özlem AKIN	
		MESLEKİ EĞİTİM - SEKTÖR İŞBİRLİĞİ EKİBİ İslim OYSAL Başkanlığında. Şeref TAÇYILDIZ, Melek AKSOY, Necla EREN, Mey MAYRUK, Fatma SÖYLEMEZOĞLU DALFİDAN, Fatma SİREL, Özlem AKIN, Yeşim ÇETİN	

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında hizmete başlamıştır. Binamız Pozcu ailesi tarafından eğitim öğretim camiasına kazandırılmış, ilk olarak "İletişim Lisesi" olarak hizmet vermiş, daha sonra değişen şartlar doğrultusunda "Pozcu Lisesi" olarak değiştirilmiş, Pozcu Lisesi "Şevket Pozcu İlköğretim" binasıyla birleştirilip büyütülünce, "Şevket Pozcu Lisesi B Blok" (ek bina) olarak hizmete sunulmuş, son olarak 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında Kız Teknik Öğretim Müdürlüğünün 15/07/2011 tarih ve 2390 sayılı kararı ile Şevket Pozcu Kız Teknik ve Meslek Lisesi olarak hizmete sunulmuştur. Daha sonra Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Genel Müdürlüğünün 01.05.2014 tarih ve 1736074 yazısı doğrultusunda okulumuz 2014-2015 Eğitim ve Öğretim yılında Şevket Pozcu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak eğitim ve öğretime devam etmektedir.

2023-2024 ders yılı itibari ile toplam 13 derslik ve 10 atölye mevcuttur. Ayrıca 1 kütüphane bulunmaktadır. Bunları destekleyen idari birimler ve hizmet birimleri mevcuttur. Okulun bütün idari hizmet birimlerinde ADSL internet bağlantısı bulunmaktadır.

Şu andaki öğrenci sayısı AMP 404 MESEM 868 MESLEKİ AÇIKÖĞRETİM LİSESİ 50 olup, okul idareci sayısı 7, kadrolu öğretmen sayısı 54'dir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<table>
<tr><td colspan="3">İli:Mersin</td><td colspan="3">İlçesi: Yenişehir</td></tr>
<tr><td>Adres:</td><td colspan="2">Güvenevler Mah 1. Cad. No:118/1</td><td>Coğrafi Konum (link):</td><td colspan="2">http://spkizmeslek.meb.k12.tr</td></tr>
<tr><td>Telefon Numarası:</td><td colspan="2">0324 327 14 64</td><td>Faks Numarası:</td><td colspan="2">0324 327 64 13</td></tr>
<tr><td>e- Posta Adresi:</td><td colspan="2">974185@meb.k12</td><td>Web sayfası adresi:</td><td colspan="2">http://spkizmeslek.meb.k12.tr</td></tr>
<tr><td>Kurum Kodu:</td><td colspan="2">974185</td><td>Öğretim Şekli:</td><td colspan="2">Tam Gün</td></tr>
<tr><td colspan="3">Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2011</td><td>Toplam Çalışan Sayısı</td><td colspan="2">61</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Öğrenci Sayısı:</td><td>Kız</td><td>404</td><td rowspan="3">Öğretmen Sayısı</td><td>Kadın</td><td>38</td></tr>
<tr><td>Erkek</td><td>0</td><td>Erkek</td><td>23</td></tr>
<tr><td>Toplam</td><td>404</td><td>Toplam</td><td>61</td></tr>
<tr><td colspan="3">Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</td><td>:17,565</td><td>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</td><td>: 17,565</td></tr>
<tr><td colspan="3">Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</td><td>:7</td><td>Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</td><td>:0</td></tr>
<tr><td colspan="3">Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</td><td>????</td><td>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</td><td>7</td></tr>
</table>

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	**Erkek**	**Kadın**	**Toplam**
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	**5**	**2**	**7**
Sınıf Öğretmeni	**6**	**16**	**22**
Branş Öğretmeni	**15**	**36**	**51**
Rehber Öğretmen	**2**	**1**	**3**
İdari Personel	**0**	**1**	**1**
Yardımcı Personel	**1**	**1**	**2**
Güvenlik Personeli	**0**	**1**	**1**
Toplam Çalışan Sayıları	**29**	**58**	**87**

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		**Özel Alanlar**	**Var**	**Yok**
Okul Kat Sayısı	**5**	Çok Amaçlı Salon	**Var**	
Derslik Sayısı+ Atölye	**23**	Çok Amaçlı Saha		**Yok**
Derslik Alanları (m2)	**68 m2**	Kütüphane	**Var**	
Kullanılan Derslik Sayısı	**23**	Fen Laboratuvarı		**Yok**
Şube Sayısı	**22**	Bilgisayar Laboratuvarı		**Yok**
İdari Odaların Alanı (m2)	**24** m2	İş Atölyesi	**Var**	
Öğretmenler Odası (m2)	**68 m2**	Beceri Atölyesi	**Var**	
Okul Oturum Alanı (m2)	**891** m2	Pansiyon		**Yok**
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	**2130** m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	**0**			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m^2)	**2130** m2			
Kantin (m2)	**80** m2			
Tuvalet Sayısı	**5**			
Diğer (……..)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI(AMP)	Kız	Erkek	**Toplam**	**SINIFI(MESEM)**	Kız	Erkek	**Toplam**	**SINIFI(MAOL)**	Kız	Erkek	**Toplam**
9. Sınıf	200	0	200	9. Sınıf				9. Sınıf	0	0	0
10. Sınıf	86	0	86	10. Sınıf				10. Sınıf			
11. Sınıf	45	0	45	11. Sınıf	84			11. Sınıf			
12. Sınıf	73	0	73	12. Sınıf	38			12. Sınıf			
TOPLAM			**404**	**TOPLAM**				**TOPLAM**			

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	13+20	Yazıcı Sayısı	11

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps

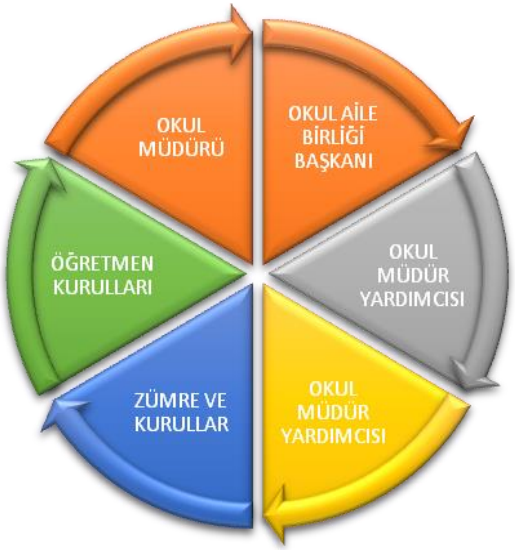
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	**Gelir Miktarı**	**Gider Miktarı**
2022		
2023		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli, öğretmen ve sektör olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında MESEM Programının Meslek Liseleri içerinde de yer alması sebebiyle paydaşlarımızın sayısında artış giderek çoğalmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda, sosyal medyada iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

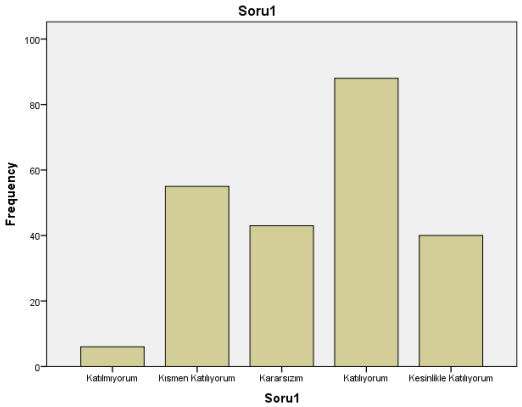


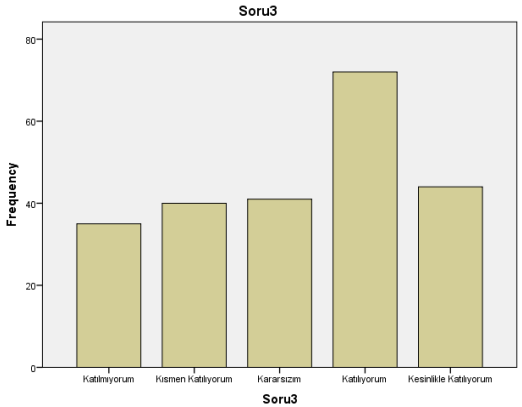
Öğrenci Anket Soruları

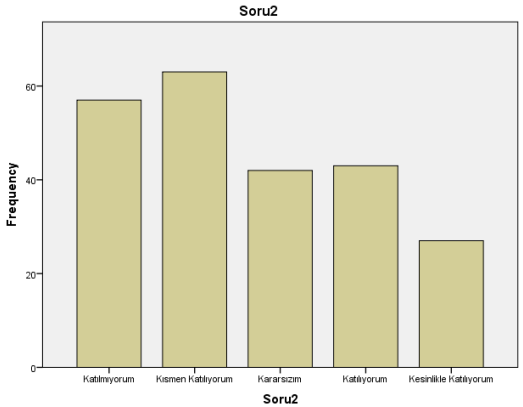
Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

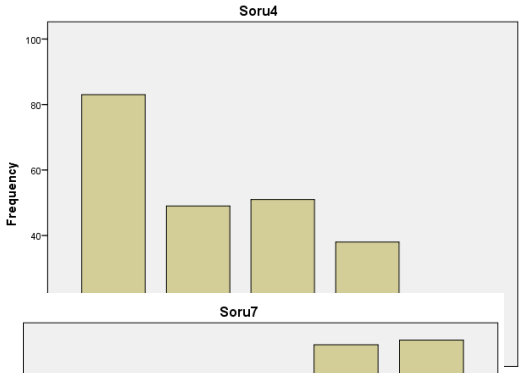
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

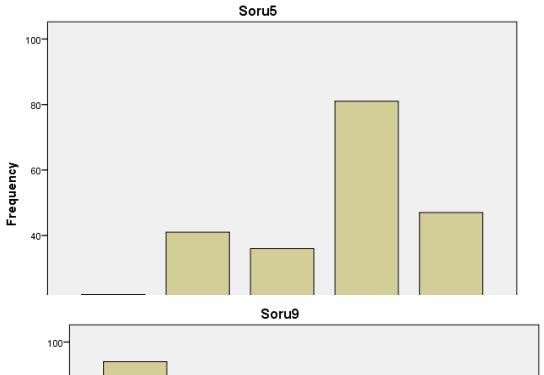
Öğrenci Anketi Sonuçları:

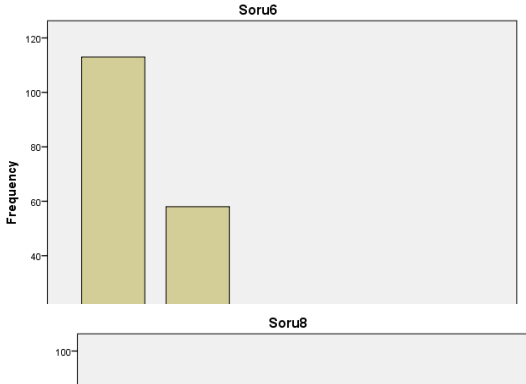


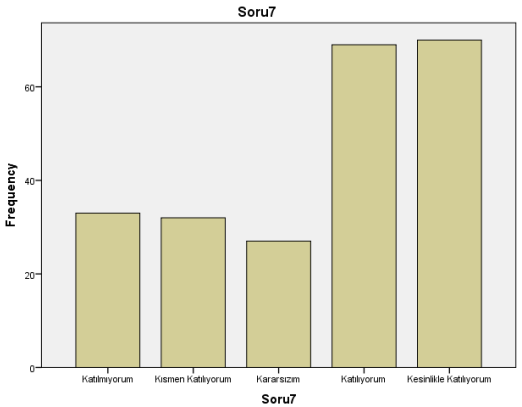


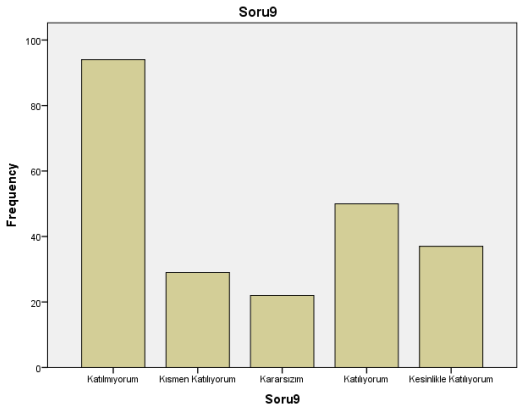


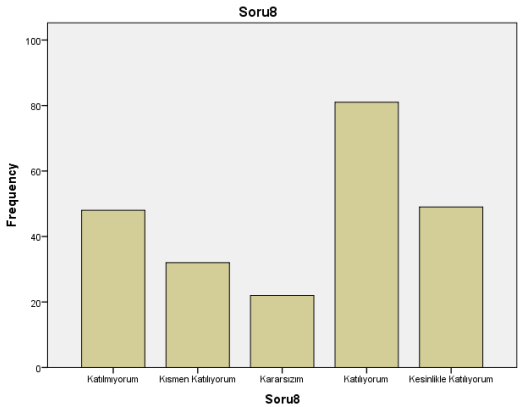


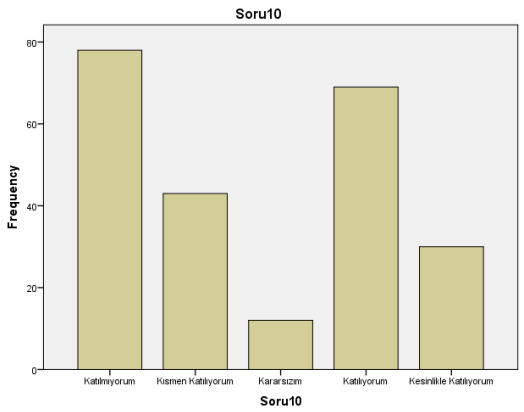


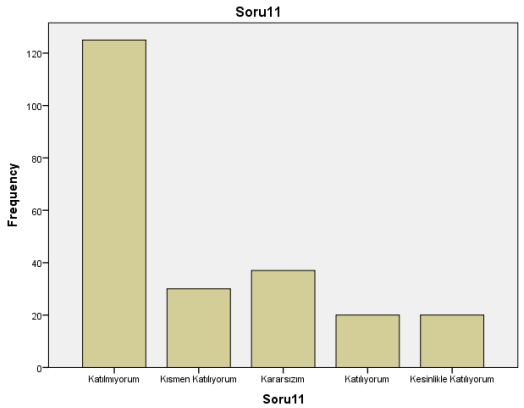


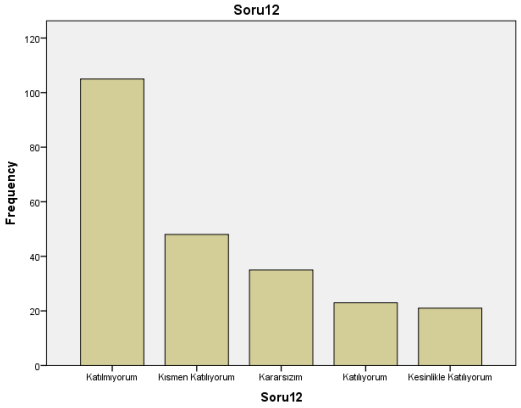


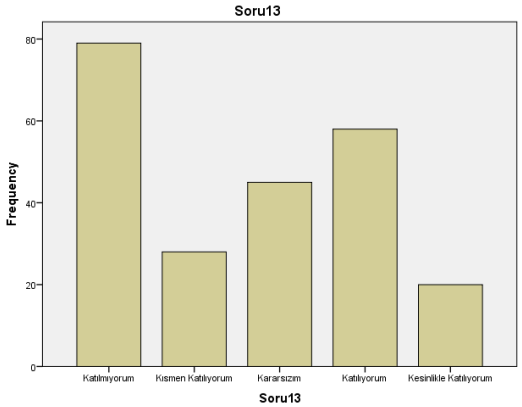












Öğrencilerimizin anketlere verdikleri cevaplar incelendiğinde okulla ilgili verilen kararlarda öğrenci görüşlerinin alınmadığı, okul temizliğinin, fiziki imkanların, okuldaki kültürel

faaliyetlerinin ve okul kantinin ihtiyaç ve istekleri karşılayacak düzeyde olmadığı ortaya çıkmıştır.

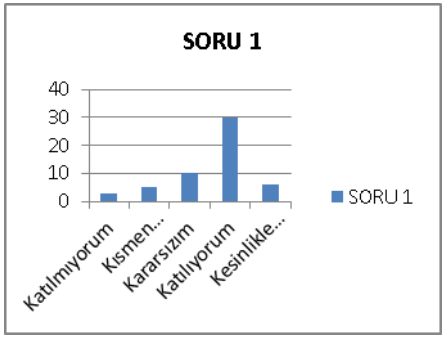
Bunun yanında öğretmenlerin öğrencilerle kurduğu iletişim ders işleme yöntemleri, rehberlik hizmetlerinden kısaca bu konularda memnuniyetlerini dile getirmişlerdir. Öğrenci anket sonucuna göre okulda demokratik ortamın artırılması gerekliliği, fiziki imkanların ve kültürel faaliyetlerin yeniden düzenlenmesine ihtiyaç duyulduğu ortaya çıkmıştır.

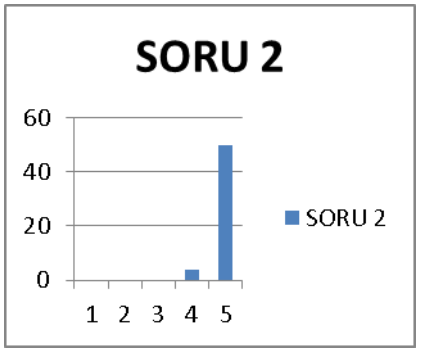
Öğretmen Anket Soruları;

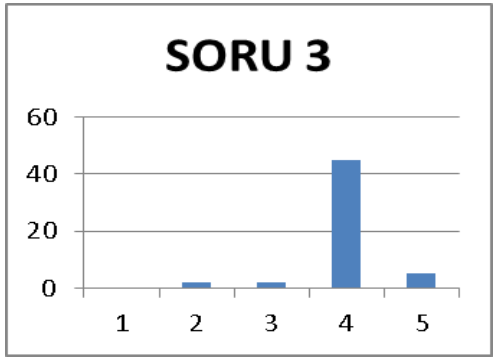
Sıra No	**MADDELER**	**KATILMA DERECESİ**				
		Kesinlikle Katılıyorum	**Katılıyorum**	**Kararsızım**	**Kısmen Katılıyorum**	**Katılmıyorum**
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					

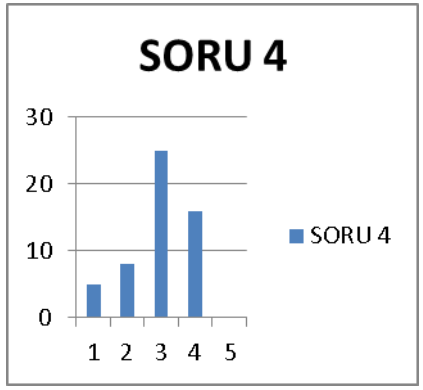
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

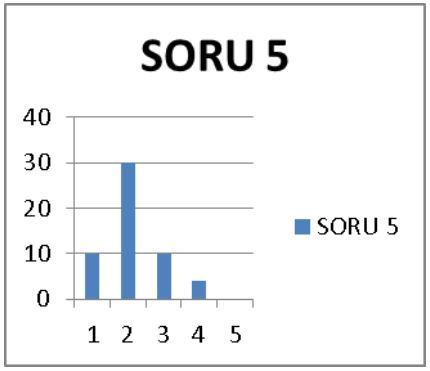
Öğretmen Anketi Sonuçları:

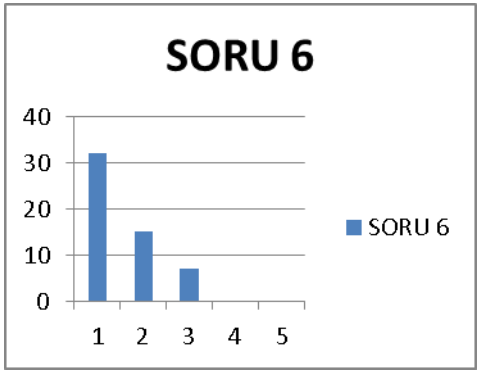

SORU 1
40
30
20
10
0
Katılmıyorum
Kısmen...
Kararsızım
Katılıyorum
Kesinlikle...
SORU 1

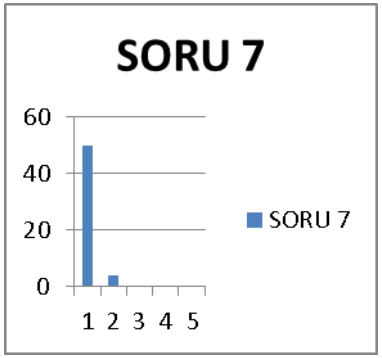

SORU 2
60
40
20
0
1 2 3 4 5
SORU 2

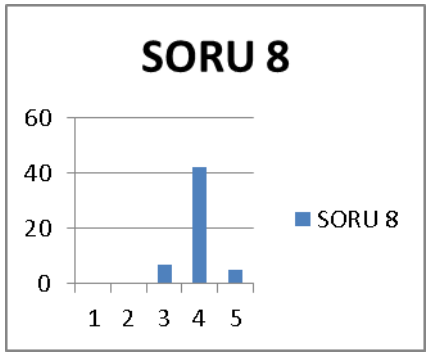

SORU 3
60
40
20
0
1 2 3 4 5

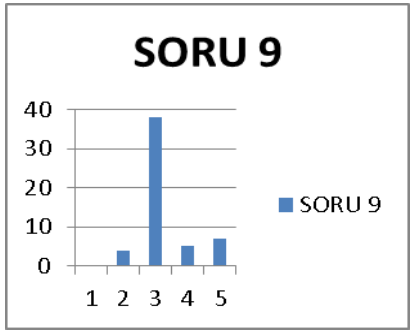

SORU 4
30
20
10
0
1 2 3 4 5
SORU 4

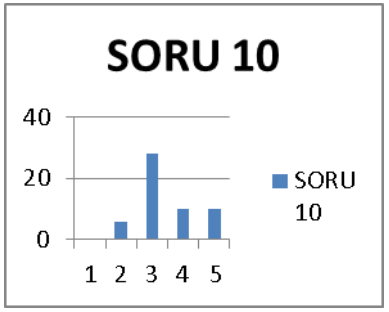

SORU 5
40
30
20
10
0
1 2 3 4 5
SORU 5

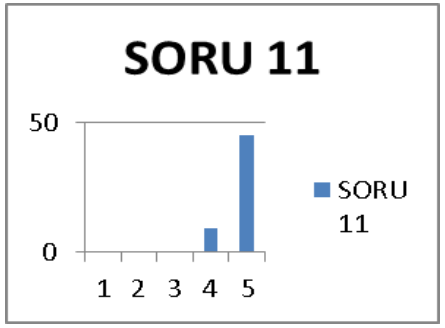

SORU 6
40
30
20
10
0
1 2 3 4 5
SORU 6

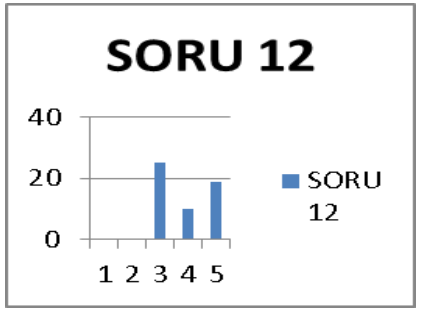

SORU 7
60
40
20
0
1 2 3 4 5
SORU 7

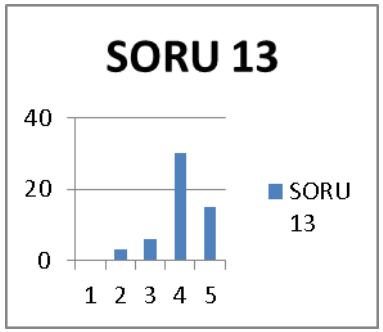

SORU 8
60
40
20
0
1 2 3 4 5
SORU 8


SORU 9
40
30
20
10
0
1 2 3 4 5
SORU 9


SORU 10
40
20
0
1 2 3 4 5
SORU 10


SORU 11
50
0
1 2 3 4 5
SORU 11


SORU 12
40
20
0
1 2 3 4 5
SORU 12


SORU 13
40
20
0
1 2 3 4 5
SORU 13

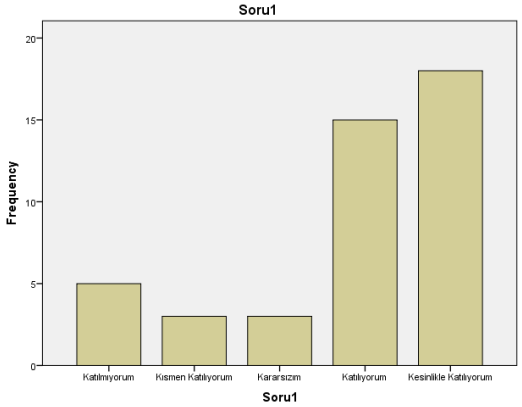
Öğretmenlerimizin anket sonuçlarına göre; okulun araç-gereç ve teknik imkanlar açısından yetersiz olduğu, öğretmenlerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerini uygulamaları için gerekli imkanların yetersizliği sosyal ve kültürel faaliyetlerin az oluşu, okulumuzun zayıf yönlerinden olduğu bunun yanında idarecilerin öğretmenlere zamanında gerekli duyuruların yapılması, okul idaresinin kendilerini değerli hissettirmesi güçlü yön olarak tespit edilmiştir.

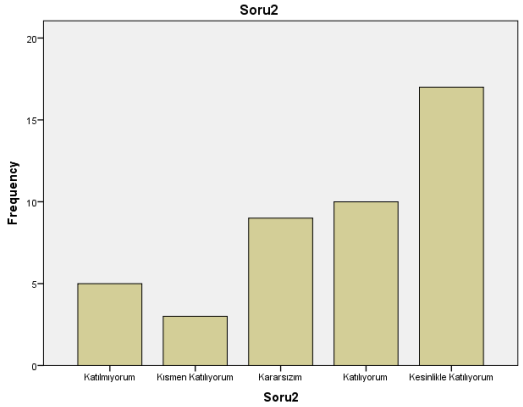
Veli Anket Soruları

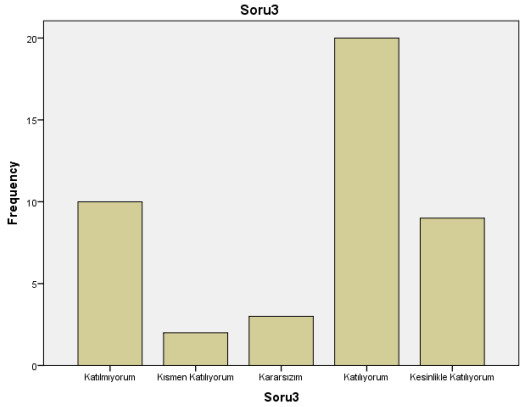
Sıra No	**MADDELER**	**KATILMA DERECESİ**				
		Kesinlikle Katılıyorum	**Katılıyorum**	**Kararsızım**	**Kısmen Katılıyorum**	**Katılmıyorum**
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					

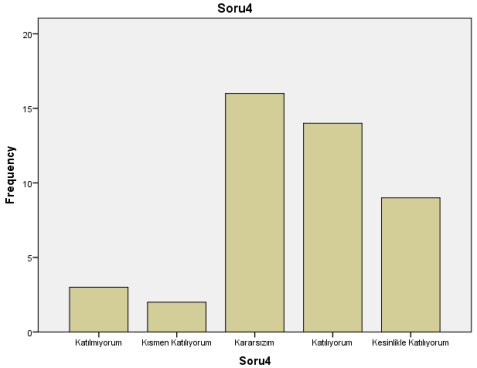
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

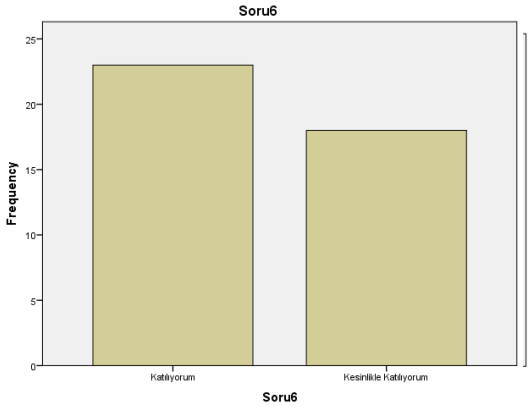
Veli Anketi Sonuçları:

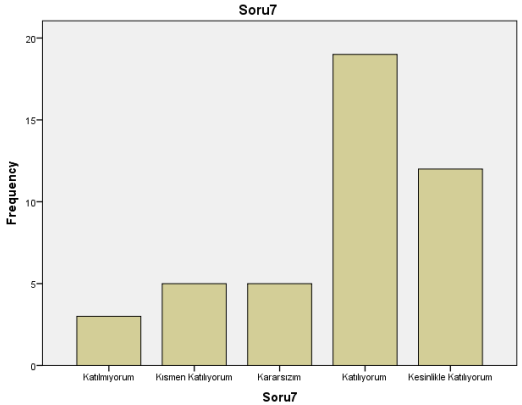


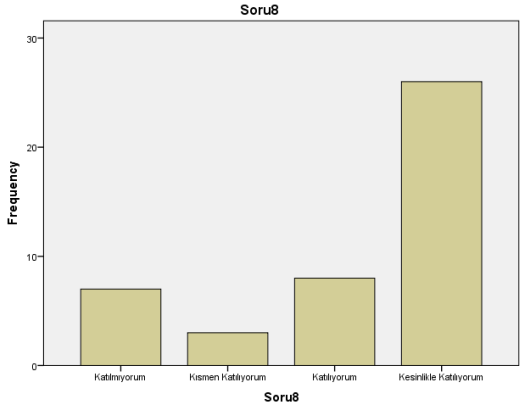


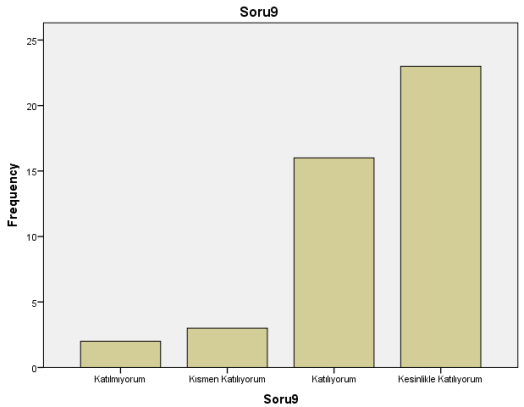


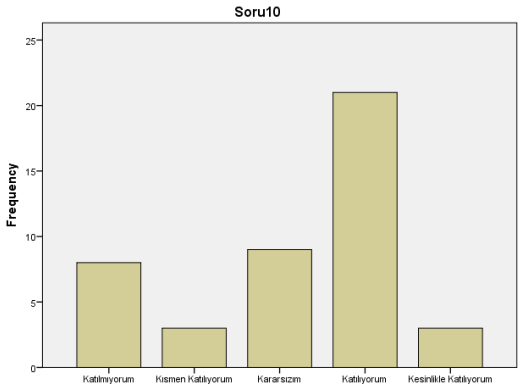


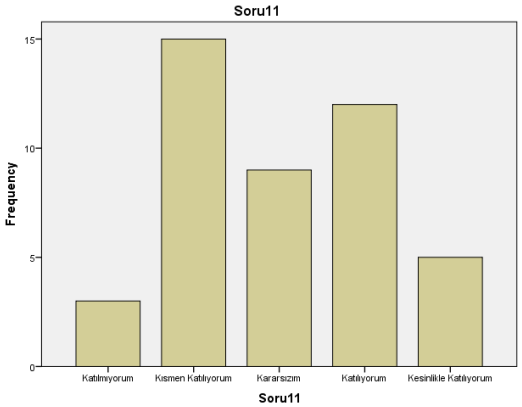


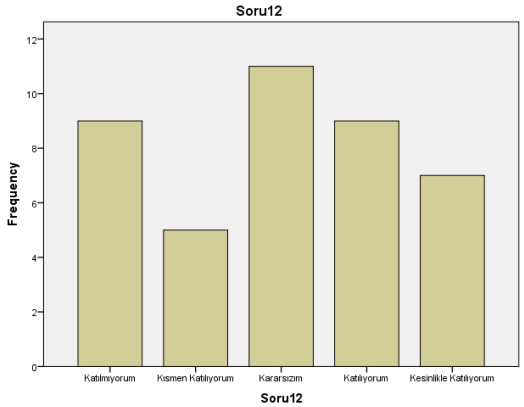

Soru7
Frequency
0
5
10
15
20
Katılmıyorum
Kısmen Katılıyorum
Kararsızım
Katılıyorum
Kesinlikle Katılıyorum
Soru7

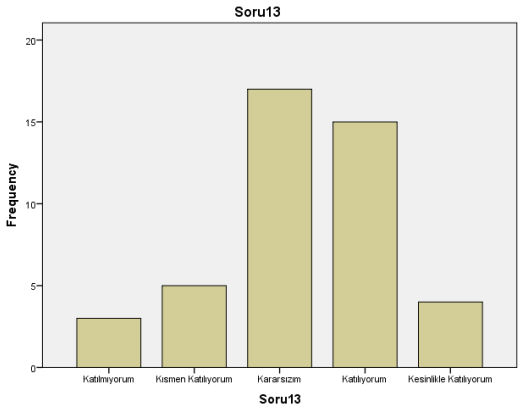

Soru8
Frequency
0
10
20
30
Katılmıyorum
Kısmen Katılıyorum
Katılıyorum
Kesinlikle Katılıyorum
Soru8


Soru9
Frequency
0
5
10
15
20
25
Katılmıyorum
Kısmen Katılıyorum
Katılıyorum
Kesinlikle Katılıyorum
Soru9


Soru10
Frequency
0
5
10
15
20
25
Katılmıyorum
Kısmen Katılıyorum
Kararsızım
Katılıyorum
Kesinlikle Katılıyorum


Soru11
Frequency
0
5
10
15
Katılmıyorum
Kısmen Katılıyorum
Kararsızım
Katılıyorum
Kesinlikle Katılıyorum
Soru11


Soru12
Frequency
0
2
4
6
8
10
12
Katılmıyorum
Kısmen Katılıyorum
Kararsızım
Katılıyorum
Kesinlikle Katılıyorum
Soru12


Soru13
Frequency
0
5
10
15
20
Katılmıyorum
Kısmen Katılıyorum
Kararsızım
Katılıyorum
Kesinlikle Katılıyorum
Soru13

Velilerimizin anket sonuçlarına göre; okuldaki teknolojik araç-gereçler, temizlik, fiziki imkanlar ve sanatsal faaliyetlerin yetersizliği okulumuzun zayıf yönü olarak tespit edilmiştir. Öğrenci, veli ve öğretmen anketleri zayıf ve güçlü yönlerin benzerliği konusunda örtüşmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Tamamının kız öğrenci olması
Çalışanlar	Kurumsal kültürü taşımaları ve mesleki kıdem ve deneyim
Veliler	Kız çocuklarını meslek sahibi olarak okutma isteği
Bina ve Yerleşke	Merkezi bir konumda olma
Donanım	……..
Bütçe	……..
Yönetim Süreçleri	Yönetim mantığı ile ortak karar felsefesiyle hareket etme, iş birliği
İletişim Süreçleri	Güçlü ve doğrudan iletişim

Sektör	Sektörde öğrencilerimizin talep edilmesi, sektörün istihdam etme isteği.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik yetersizlik
Çalışanlar	Çalışanların teknolojik gelişimdeki yetersizlik
Veliler	Okul ile iş birliği ve iletişim zayıflığı maddi imkanların yetersizliği
Bina ve Yerleşke	Fiziki yetersizlik ve eski bina olması temizliğin yetersiz olması
Donanım	Teknolojik araç, gereç ve donanım
Bütçe	İhtiyaçları karşılayacak yeterlilikte olmaması
Yönetim Süreçleri	Görev dağılımı ve iş yükü eksikliği
İletişim Süreçleri	Kültür ve Meslek Dersi Öğretmenleri arasındaki ders bazlı iletişim yetersizliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Meslek liselerinin öneminin ön plana çıkması
Ekonomik	Erken istihdam olanakları
Sosyolojik	Kız öğrencilere hitap etme
Teknolojik	İletişim ağlarının etkin olması
Mevzuat-Yasal	Kamu kurumu olma
Ekolojik	Sahil kenti olma ve olumlu iklim koşulları

Tehditler

Politik	Yok
Ekonomik	Velilerin dar gelirli olması
Sosyolojik	Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması

Teknolojik	Pek çok öğrencinin evinde internet imkanının olmaması
Mevzuat-Yasal	Öğrenci alımında öncelik sahibi olmamamız

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	**Eğitimde Kalite**	**Kurumsal Kapasite**
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

		Taşıma ve servis

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	OKUL-AİLE-VELİ İŞ BİRLİĞİNİ SAĞLAMA
2	PROJE GELİŞTİRME VE YÜRÜTME
3	MESLEKİ EĞİTİM VE SEKTÖR İŞ BİRLİĞİNİ SAĞLAMA

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	AKADEMİK BAŞARIYI ARTIRMA
2	OKUL TANITIMI
3	SOSYAL ETKİNLİKLER VE YARIŞMALAR
4	SOSYAL DESTEK, YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA
5	DİJİTAL BECERİLERİ GELİŞTİRME

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	OKUL WEB SAYFASINI GELİŞTİRME VE GÜNCELLEME
2	OKULUN FİZİKİ İMKANLARINI GELİŞTİRME

3	SAĞLIKLI ÇEVRE VE GERİ DÖNÜŞÜM

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ:Kültürel mirastan almış olduğu değerleri, çağın ve bilimin ortaya koyduğu gerçeklerle buluşturup, geleceği şekillendirmek amacıyla, mesleki donanım kazanmış, insan merkezli düşünen, insana hizmeti en yüce meslek ahlakı olarak gören, gerektiğinde akademik çalışma yapacak bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ:Zamanın ruhunu kavrayıp, değişimin hızına ayak uydurarak mesleki bilgi ve donanımı, kolektif ruhla; akılcı, çağdaş, güvenilir bir şekilde eğitime sunmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ:

1) Bilime inanırız

2 Kültürel ve tarihsel değerlerimize sahip çıkarız.

3) Çevreye ve topluma karşı duyarlıyız.

4)Teknolojik gelişi takip etmenin bizi güçlendireceğinin farkındayız

5) Okulumuzu evimiz sayarız.

6) Katılımcı yönetim ilkesini benimseriz

7) Bireyin kendini geliştirmesinde kitap okumanın önemi biliriz.

8)'' Meslek Lisesi Memleket Meselesi'' olduğunu biliriz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: OKUL-AİLE-VELİ İŞBİRLİĞİNİ ARTIRMA

Stratejik Hedef 1.1Okula erişimde veya okul içinde sorun yaşayan öğrencilerin erişim ve uyum sorunlarını azaltma

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Problem yaşayan en az 10 öğrencinin tespiti	0	10	15	20	25	30
PG.1.1.b	En az 10 ev ziyaretinin gerçekleştirilmesi	0	10	15	20	25	30
PG.1.1.c.	Tüm ziyaretlerin ayrı ayrı rapor dosyasının oluşturulması	0	10	15	20	25	30

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okula erişim ya da okula uyum problemi yaşayan öğrencilerin tespiti	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Problem yaşayan öğrencilerin evlerine veli ziyaretleri	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Yapılan ziyaretlerin ve alınan dönütlerin raporlaştırılması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 1.2.Mezun öğrencilerin okul ile etkin iletişimini sağlama

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a	Mezunlarımızın en az % 50'sine ulaşabilme	0	50	60	70	75	80
PG.1.2.b	Her etkinliğe en az 5 mezunun katılımı	0	5	15	20	25	30
PG.1.2.c.	Her yıl 1 mezunlar günü düzenleme	0	1	1	1	1	1

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Mezun öğrenciler için alan bazında kurumsal instagram hesabı oluşturma	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-10 Ekim 2024
1.2.2	Okulun yıl içinde gerçekleştireceği etkinliklere mezun öğrencilerin de davet edilmesi ve katılımı	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-30 Haziran 2024
1.2.3	Geleneksel mezunlar günü düzenleme	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mayıs 2024

Stratejik Hedef 1.3.Velilerimizin sosyal ve kültürel etkinliklerimize aktif katılımı sağlama

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.3.a	Velilerimizin en az % 50'sine ulaşabilme	-	50	60	70	75	80
PG.1.3.b	Her etkinliğe en az 10 velinin katılımı	-	10	15	20	25	30
PG.1.3.c.	Her yıl 1 veli şenliği düzenleme	-	1	1	1	1	1

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1.	Velilerimize ulaşılarak veri tabanlı aktif bilgileri güncelleme dijital Google form oluşturulması	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-10 Ekim 2024
1.3.2	Okulun yıl içinde gerçekleştireceği etkinliklere velilerin de davet edilmesi ve katılımı	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-30 Haziran 2024
1.3.3	Geleneksel veli şenliği düzenleme	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mayıs 2026

Stratejik Amaç 2: PROJE GELİŞTİRME VE YÜRÜTME

Stratejik Hedef 2.1.Okulumuzun ulusal ve uluslararası proje üretim kapasitesini geliştirme

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a.	Mesleki eğitim ve personel eğitimi alanın projeler yazarak, bölge finaline katılma. En az 2 KA1 Projesi (Bireylerin öğrenme haraketliliği) Okul ortaklıkları alanına projeler yazarak, bölge finaline katılma. En az 1 KA2 Projesi (Kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği)	?	3	3	3	3	3
PG.2.1.b.	51. TÜBİTAK Ortaöğretim Öğrencileri Proje Yarışması	-	2	2	2	2	2
PG.2.1.c.	TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı için araştırma, tasarım, matematik vb. alanlara yönelik projeler yazma.	22	30	30	30	30	30
PG.2.1.d	E-TWENİNG Projeleri	4	5	6	7	8	9
PG.2.1.e	Teknofest Projeleri	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.f	Marka, Patent, Faydalı Model	1	1	2	3	4	5

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Uluslararası projeler yazma (Erasmus+ Programı)	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	Kasım 2023 - Haziran 2024

2.1.2	TÜBİTAK 51. Ortaöğretim öğrencileri proje yarışmasına katılma	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	Kasım 2023 - Mayıs 2024
2.1.3	TÜBİTAK 4006 için proje yazma TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı düzenleme	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	Eylül 2023 - Mayıs 2024
2.1.4	E-TWENİNG Projeleri	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	
2.1.5	Teknofest Projeleri	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	
2.1.6	Marka, Patent, Faydalı Model	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	

Stratejik Hedef 2.2.Ulusa ve yerel çapta projeleri takip etme ve projelere katılım sağlama

No	***PERFORMANSGÖSTERGESİ***	***Mevcut***	***HEDEF***				
		2023	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
PG.2.2.a	Her yıl denetimden yüksek puan (en az 90 puan) alarak, "Beslenme Dostu Okul" kimliğinin devam ettirilmesi	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.b	"Beyaz Bayraklı Okul" kimliğinin devam ettirilmesi	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.c	"Okul Sağlığı Geliştirilmesi" programına her yıl katılınması	1	1	1	1	1	1

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	"Beslenme Dostu Okul" programına katılma	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	Eylül 2023 - Haziran 20224
2.2.2	"Beyaz Bayrak" projesine katılma	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	Eylül 2023 - Haziran 2024
2.3.3	"Okul Sağlığının Geliştirilmesi" programına katılma	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	Eylül 2023 - Haziran 2024
2.2.4	"Sıfır Atık" projesine katılma	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	Eylül 2023 - Haziran 2024

PG.2.2.d	Öğrencilerin atık değerlendirme konusunda bilinç seviyesini arttırmak için, "Sıfır Atık" projesine katılma	–	1	1	1	1	1
PG.2.2.e	"Toplum Liderlerini Yetiştiriyor" projesi için, her dönem 9.10.11. sınıf seviyelerinde 1'er münazara ile katılımcı öğrenci sayısının arttırılması	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.f	"Meslek Liseleri Ailelerle Buluşuyor" projesinden daha çok kişinin (katılımcı ve faydalanıcıların) yararlanmasının sağlanması	1	1	1	1	1	1

2.2.5	"Toplum Liderlerini Yetiştiriyor" projesine katılma	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	Eylül 2023 - Haziran 2024
2.2.6	"Meslek Liseleri Ailelerle Buluşuyor" projesine katılma	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	Eylül 2023 - Haziran 2024

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi

Stratejik Hedef 2.3.Okulumuz bünyesinde mesleki içerikli projeler üretme, takip etme ve katılma

No	**PERFORMANSGÖSTERGESİ**	**Mevcut**	**HEDEF**				
		2023	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
PG.2.3.a	Her yıl için, nitelikli ürün sayısının ve faydalanıcıların % 25 arttırılması	200 ürün 4 okul, 6 öğretmen, 30 öğrenci	250 ürün 5 okul, 8 öğretmen, 38 öğrenci	313 ürün 6 okul, 10öğretmen, 48 öğrenci	391 ürün 8 okul, 13 öğretmen, 60 öğrenci	489 ürün 10 okul, 16 öğretmen, 75 öğrenci	611 ürün 13 okul, 20 öğretmen, 94 öğrenci
PG.2.3.b	Her yıl için, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi bölüm kitaplığındaki kitap çeşitliliğinin ve materyallerin % 20 arttırılması	143	172	206	247	296	355
PG.2.3.c	Çocuk Gelişimi Ve Eğitimi, Moda Tasarım, Pazarlama ve perakende, Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri alanlarının atölye için gerekli olan görsellerin ve araç gereçlerin arttırılması	50	60	70	80	90	100
PG.2.3.d	Sanatsal ve sosyal faaliyetlerin arttırılması amacı taşıyan projeden, daha çok öğrenci ve öğretmenlerin faydalanması	_	1	1	1	1	1

2.3.1.	"Benim Ürünüm Senin Olsun" projesine her yıl devam edilmesi	Yeşim ÇETİN, Hülya ALTUNKAYA, Deniz ORTADAĞ, Behiye ÇELİK, Nurdan ÇOKKESER, Fatma YILMAZ	Eylül 2024 - Nisan 2028
2.3.2	"Bölüm Kitaplığının Oluşturulması" projesi	Yeşim ÇETİN, Hülya ALTUNKAYA, Deniz ORTADAĞ, Behiye ÇELİK, Nurdan ÇOKKESER, Sibel DENİZ ÜZDEMİR	Eylül 2024 - Haziran 2028
2.3.3	"Çocuk Gelişimi Ve Eğitimi, Moda Tasarım, Pazarlama ve perakende, Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri alanlarının hazırlayacağı "Atölyelerimizi Birlikte Güzelleştiriyoruz Projesi" hazırlanması	Yeşim ÇETİN, Fatma D.SÖYLEMEZOĞLU, Özlem AKIN, Ebru BOYNUEĞRİ	Eylül 2024 - Haziran 2028
2.3.4	"Çocuk Gelişimi Ve Eğitimi, Moda Tasarım, Pazarlama ve perakende, Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri alanlarının hazırlayacakları "Benim Alanım, Benim Sanatım Projesi"hazırlanması	Yeşim ÇETİN, Fatma D.SÖYLEMEZOĞLU, Özlem AKIN, Ebru BOYNUEĞRİ	Eylül 2024 - Haziran 2028
No	**Eylem İfadesi**	**Eylem Sorumlusu**	**Eylem Tarihi**

Stratejik Hedef 2.4.Okulumuz öğrencilerinin proje üretimini ve projelere katılımı destekleme

No	**PERFORMANSGÖSTERGESİ**	**Mevcut**	**HEDEF**				
		2023	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
PG.2.4.a	KA1 Bireylerin Öğrenme Hareketliliği projesine katılan öğrenci sayısında % 20 artış sağlanması	–	10	18	22	26	31
PG.2.4.b.	KA2 Kurum ve Kuruluşların İşbirliği projesine katılan öğrenci sayısında % 20 artış sağlanması	-	10	22	26	31	37
PG.2.4.c	"TÜBİTAK … Lise Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması" na katılan öğrenci sayısını arttırma	–	2	4	6	6	6
PG.2.4.d	"TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı"na katılan öğrenci sayısının her yıl arttırılması	?????	50	56	60	66	70
PG.2.4.e	Öğrencilerimize proje yönetim ekibi tarafından, proje hazırlama eğitimleri verilmesi	–	10	15	20	25	30

2.4.1.	Öğrencilere Erasmus+ fırsatlarından söz ederek, hareketlilik projelerine katılımın avantajlarından yararlanmalarını destekleme	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	Eylül 2024 - Haziran 2028
2.4.2	TÜBİTAK 51. Ortaöğretim öğrencileri proje yarışması hakkında bilgi verilerek, üniversiteye girişteki avantajlarını öğrenmelerini sağlama	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	Eylül 2024 - Haziran 2028
2.43	TÜBİTAK 4006 projeleri hakkında öğrencilere bilgi verilmesi ve proje yazma kurallarının anlatılarak, proje yazmalarına yardımcı olunmasıiçin proje yazma ve TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı düzenleme	Proje Geliştirme ve Yürütme Ekibi	Eylül 2024 - Haziran 2028

Stratejik Amaç 3:MESLEKİ EĞİTİM VE SEKTÖR İŞBİRLİĞİNİ SAĞLAMA

Stratejik Hedef 3.1. *Mesleki Sektörleri meslek alanımızda bulunan çalışmalara dahil etme*

No	**PERFORMANSGÖSTERGESİ**	**Mevcut**	**HEDEF**				
		2023	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
PG.3.1.a	Mesleki Eğitim çalışmalarına katılan sektör sayısında artış sağlanması	-	5	10	15	20	25
PG.3.1.b.	Tüm alanlar bazında stajyer öğrenci talep sayısında artışın sağlanması	-	80	100	120	150	170
PG.3.1.c	Alanlarla ilgili fuarlara, sergilere vs. sektörle birlikte katılımın sağlanması	–	5	8	10	10	10
PG.3.1.d	9, 10 ve 11. Sınıflarda İş yerlerine gezi sayısının artırılması	-	5	7	10	15	15

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Alanlara yönelik ürün ve hizmet tanıtımı	Tüm Ekip	Kasım-2023 / Haziran-2024
3.1.2	Okul web sitesinde Mesleki Eğitim ile ilgili online platform oluşturulması ve talep formunun platforma eklenmesi	Tüm Ekip	Kasım-2023 / Haziran-2024
3.1.3	İlimizde açılan Mesleki Eğitimle ilgili sergi ve fuarlara katılımın sağlanması	Tüm Ekip	Kasım-2023 / Haziran-2024
3.1.4.	Alanlar ile ilgili 9, 10 ve 11. Sınıflara farkındalık düzeyini artırıcı sektörel gezilerin yapılması	Tüm Ekip	Kasım-2023 / Haziran-2024
3.1.5	Kariyer günleri düzenlenmesi	Tüm Ekip	Kasım-2023 / Haziran-2024

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 4: AKADEMİK BAŞARIYI ARTIRMA

Stratejik Hedef 4.1. *TYT başarı oranını artırma*

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1.a	12.Sınıflara her dönem bir deneme sınavı uygulamak	-	2	2	2	2	2
PG.4.2.b	Her öğrencinin en az 5 kitap okuması	-	5	5	5	5	5
PG.4.3.c	Mersin deki üniversitelerle işbirliğine gidilerek en az 1 gezi düzenlenmesi	-	1	2	2	2	3
PG.4.4.d	Ayda en az 1 kere motivasyon artırıcı video izlettirilmesi	-	8	10	12	14	16
PG.4.5.e	9.sınıflardan başlayarak haftada 1 ders kültür derslerinde en az 5 soru çözümü yapılması	-	5	10	15	20	25

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	TYT deneme sınavlarının hazırlanması ve uygulanması	Tüm Ekip	1.Sınav Aralık-2023 2.Sınav Mart-2024
4.1.2	Kitap okuma alışkanlığı kazandırma ve takibi	İsmet ALTUN	Kasım-2023 / Haziran-2023
4.1.3	Mersin deki üniversitelere gezi düzenlenmesi	Mehmet TÖSTÜ	Kasım-2023 / Haziran-2024
4.1.4.	Ayda en az 1 kere motivasyon artırıcı video izlettirilmesi	Sınıf Rehber Öğretmenler	Kasım-2023 / Haziran-2024
4.1.5	9.sınıflardan başlayarak haftada 1 ders kültür derslerinde en az 5 soru çözümü yapılması	Kültür Dersi Öğretmenleri	Kasım-2023 / Haziran-2024

Stratejik Hedef 4.2 : Kültür Derslerine İlgi Oluşturmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.2.a	Yılda 60 görsel düzenlemek	0	60	60	60	60	60
PG.4.2.b	Her dönem en az 1 yarışma düzenlemiş olmak	0	2	2	2	2	2
PG.4.3.c	Her ay tüm branşlarla ilgili 1 ödüllü soru	0	8	8	8	8	8

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1	2.Katı Edebiyat ve Sosyal Bilimler katı, 3.Katı Matematik ve Fen Bilimleri katı,4.Katı Yabancı Dil katı olarak görsellerle düzenlemek	Tüm Ekip	Eylül-2024 / Mayıs 2025
4.2.2	Kültür dersleriyle ilgili her dönem tüm sınıf seviyelerini kapsayan bilgi yarışması düzenlenecek	Tüm Ekip	Kasım-2024 / Aralık-2024 Nisan-2025 / Mayıs-2025
4.2.3	Her ay tüm branşlarla ilgili ödüllü soru hazırlanması	Tüm Ekip	Ekim-2024/ Mayıs-2025

Stratejik Hedef 4.3 : Yabancı Dil'e ilgiyi artırma

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.3.a	İki ayda bir İngilizce kare bulmaca hazırlama	0	4	4	4	4	4

PG.4.3.b	Her dönem 1 yarışma düzenleme	0	2	2	2	2	2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.3.1	Bulmacanın hazırlama	Ayfer Aydın UĞUR	Eylül-2024 / Nisan-2025
4.3.2	İngilizce güzel okuma yarışması düzenleme	Yelda GÜRBÜZ	Aralık-2024 /Mart-2025

Stratejik Hedef 4.4 : Velilerin Eğitime Bakış Açısını ve Eğitime Olan Duyarlılığını Yükseltmek

No	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**Mevcut**	**HEDEF**				
		2023	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
PG.4.4.a	Her dönem 1 toplantı düzenlemek	0	2	2	2	2	2
PG.4.4.b	Her etkinliğe en az 5 velinin katılımı	0	5	5	5	5	5

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1	Eğitimin önemi ile ilgili sınıflar düzeyinde veli toplantısı	Mehmet TÖSTÜ	Eylül-2024 / Haziran-2025
4.2	Sosyal ve Kültürel etkinliklere velilerin katılımını sağlamak	Mehmet TÖSTÜ	Eylül-2024 / Haziran-2025

Stratejik Amaç 5: OKUL TANITIMI

Stratejik Hedef 5.1:Genel Okul Tanıtımları

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.5.1.a	En az 100 ortaöğretim kız öğrencisini tanıtım için okula gelmesi	50	100	100	100	100	100
PG.5.2.b	En az 10 ana okul ve ortaöğretim düzeyi öğrencilerini okulunda alan tanıtımı amaçlı ziyaret ve bilgilendirme.	7	10	10	10	10	10
PG.5.3.c	En az 50 velinin katılımı	-	50	50	50	50	50

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	İlçemizdeki 8.sınıf öğrencilerini okulumuz bahar şenliklerine davet etmek.	Tüm ekip	Mayıs Ayı
5.1.2	Alan öğrencileri ile anaokulu ve ortaöğretim öğrencilerini ziyaret.	Yeşim ÇETİN Gülcan YAVUZ	Eylül 2024-Ocak 2025
5.1.3	Okul giriş katında alanların işbirliğiyle veliye sağlanacak sergi +güzellik hizmeti +defile vb vermek.(9.sınıf öğrenci velilerimiz)	Tüm Ekip	Eylül 2024-Ocak 2025

Stratejik Hedef 5.2.Okul Atölyelerinin Tanıtımı ve Etkin Kullanımı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
PG.5.2.a	Her yıl 1000 broşür basıp dağıtmak.	1000	1000	1000	1000	1000	1000
PG.5.2.b	Her dönem basın eşliğinde bir saç ve makyaj Show, animasyon gösterileri, defile vb.düzenleyip okul web sitemizde yayınlamak.	0	1	1	1	1	1
PG.5.2.c	En az 20 fotoğraf yayımlama	-	20	20	20	20	20

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.2.1	El Broşürlerini basma ve dağıtımını yapma	Yeşim ÇETİN Fatma DALFİDAN SÖYLEMEZOĞLU Özlem AKIN	Eylül 2024-Haziran 2025

		Ebru BOYNUEĞRİ	
5.2.2	Atölyelerimizde saç ve makyaj Show , animasyon gösterileri, defile düzenlenmesi ve gerçekleştirilmesi	Yeşim ÇETİN Fatma DALFİDAN SÖYLEMEZOĞLU Özlem AKIN Ebru BOYNUEĞRİ	Eylül 2024-Haziran 2025
5.2.3	Okulda her alanda yapılan her türlü faaliyetlerin fotoğraflanarak web sitesi stratejik planlama ekibi ile işbirliği sağlanarak yayımlanması.	Mehmet TÖSTÜ, Yeşim ÇETİN, Gülcan YAVUZ Sibel DENİZ ÜZDEMİR	Eylül 2024-Haziran 2025

Stratejik Hedef 5. 3.Okul Alan Tanıtımları

No	**PERFORMANS GÖSTERGESİ**	**Mevcut**	**HEDEF**				
		2023	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
PG.5.3.a	En az 20 8. Sınıf öğrencisine çocuk yüz boyama yarışması düzenlemek.	-	20	20	20	20	20
PG.5.3.b	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Bölümü olarak 8.sınıf öğrencilerine yılda 1 kez kukla yarışması düzenlemek.	-	1	1	1	1	1
PG.5.3.c	20 öğrencinin katılımını sağlamak	-	10	15	15	20	20

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.3.1	Yüz boyama yarışmasını okulumuzda yapılacak veli davetinde duyurmak ve 8. sınıf öğrencilerinin katılımlarını sağlamak.	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
5.3.2	8.sınıf öğrencilerine kukla yarışmasını duyurmak ve katılım sağlamak.	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
5.3.3	9.sınıf öğrencilerine makyaj yarışmasını gönüllülük esasına bağlı olarak duyurmak ve katılım sağlamak.	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
5.3.4	9.sınıf öğrencilerine moda tasarım yarışması	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
5.3.5	9.sınıf öğrencilerine logo tasarımı yarışması	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025

Stratejik Amaç 6: SOSYAL ETKİNLİKLER VE YARIŞMALAR

Stratejik Hedef 6.1: Kültürel geziler düzenlenmesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.6.1.a	40 Öğrencinin katılımı		40	40	40	40	40
PG.6.1.b	En az 80 öğrencinin katılımı		80	80	80	80	80
PG.6.1.c	40 Öğrencinin katılımı		40	40	40	40	40

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Tarihi zenginlikleri tanıtmak amaçlı Tarsus Gezisi	Tüm ekip	Mart 2024
6.1.2	Tarihi zenginlikleri tanıtmak amaçlı müze gezisi	Tüm ekip	Ekim 2024-Mayıs 2025
6.1.3	Doğa güzelliklerini anlamak amaçlı Kayseri Kar Gezisi	Tüm ekip	Ocak 2024

Stratejik Hedef 6.2.Bütünleştirici yarışmalar düzenlemek

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
PG.6.2.a	30 öğrencinin katılımı		30	30	30	30	30
PG.6.2.b	25 öğrencinin katılımı		25	25	25	25	25
PG.6.2.c	100 öğrencinin katılımı		100	100	100	100	100

Stratejik Hedef 6.3. Birleştirici Gençlik Hareketlilikleri Düzenleme

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.6.3.a.	100 öğrencinin katılımı	70	100	100	100	100	100
PG.6.3.b.	100 öğrencinin katılımı	70	100	100	100	100	100
PG.6.3.c.	200 öğrencinin katılımı	0	200	200	200	200	200
PG.6.3.d.	400 öğrencinin katılımı	0	400	400	400	400	400

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
P.6.3.1.	Her ay farklı bir değerler eğitimi etkinliği düzenleme	Tüm ekip	Eylül 2024
P.6.3.2.	Kep ve Diploma Töreni- Mezuniyet Balosu	Tüm ekip	Haziran 2024
P.6.3.3.	Dinleti	Tüm ekip	Haziran 2024
P.6.3.4.	Gençlik Haftası Etkinlikleri	Tüm ekip	Mayıs 2024

Stratejik Amaç 7:SOSYAL DESTEK , YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA

Stratejik Hedef 7.1: Sosyal Destek, Yardımlaşma ve Dayanışmanın Artırılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.7.1.a	Sosyal destek, yardımlaşma ve dayanışma sağlanan öğrenci sayısında artış		10	15	20	25	30
PG.7.2.b	Sosyal destek, yardımlaşma ve dayanışmaya katılan öğrenci sayısında artış		30	40	45	50	55
PG.7.3.c	Sosyal destek, yardımlaşma ve dayanışma etkinliklerinde artış		5	8	10	15	20
PG.7.3.d	Sosyal destek, yardımlaşma ve dayanışmaya katılan aile, personel ve sektörde artış		5-10-5	7-12-7	10-15-10	15-20-15	20-30-20

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1.	Sosyal destek yardımlaşma ve dayanışmaya ihtiyacı olan öğrencilerin tespit edilmesi	Sınıf rehber öğretmenleri ve Okul rehberlik servisi	Eylül 2024-Haziran 2025
7.1.2	Değerler eğitimi ile ilgili farkındalık çalışmalarının yapılması	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
7.1.3	İyilikte yarışan sınıflar etkinliğinin tüm sınıf ve şube bazlarında yapılması	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
7.1.4	Okul bazında farklı kategorilerde kermeslerin düzenlenmesi	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.5	Yapılan tüm etkinliklere aile, personel ve sektörün katılımının sağlanması	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025

Stratejik Amaç 8: DİJİTAL BECERİLER

Stratejik Hedef 8.1: Dijital Becerilerin Artırılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.8.1.a	Dijital Becerilere sahip öğrenci sayısında artış		20	80	120	180	250
PG.8.2.b	Dijital Becerilere sahip öğretmen sayısında artış		30	40	45	50	55
PG.8.3.c	Dijital Becerilere yönelik etkinlik sayısında artış		5	8	10	15	20
PG.8.3.d	Dijital Becerilere yönelik proje sayısında artış		5	8	10	15	20

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
8.1.1.	Dijital becerilere yönelik eğitimlerin öğrencilere duyurulması	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
8.1.2	Dijital becerilere yönelik eğitimlere öğrencilerin katılımlarının sağlanması	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
8.1.3	Dijital becerilere yönelik hizmet içi eğitimlerin okul bazında uzaktan ve yüz yüze verilmesi	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
8.1.4	Dijital uygulamalarla ilgili öğrencilere bilgilendirilmelerin yapılması	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
8.1.5	Öğrencilere verilen ödev ve projelerin dijital uygulamalarla yapılması	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
8.1.6	Dijital platformda yapılacak projelere öğrenci başvurularının sağlanması	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 9: OKUL WEB SAYFASININ GELİŞTİRİLMESİ VE GÜNCELLENMESİ

Stratejik Hedef 9.1:Web Sitesinin zenginleştirilmesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.9.1.a	Ay içinde 6 duyuru yapılması	1	6	6	6	6	6
PG.9.2.b	Ay içinde 6 görsel olarak paylaşım	2	6	6	6	6	6
PG.9.3.c	Ayda 1 duyuru ve bilgilendirme	0	1	1	1	1	1

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
9.1.1.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere sitede yer verme	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
9.1.2	Alan etkinliklerinin görsel olarak sitede paylaşılması	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
9.1.3	Veli duyuruları bölümüne yer verme	Okul idaresi	Eylül 2024-Haziran 2025

Stratejik Hedef 9.2.Yabancı dilde okulun tanıtılması(İngilizce)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.9.2.a	Her yıl 1 güncelleme yapılması	0	1	1	1	1	1
PG.9.2.b	Her ay 1 paylaşım	0	9	9	9	9	9

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
9.2.1	Okulun tarihçesi ve özelliklerinin İngilizce tanıtımına yer verilmesi	İngilizce öğretmeni	Eylül 2024-Kasım 2024
9.2.2	Mesleki yabancı dil ile ilgili uygulamalar hakkında döküman paylaşımı	Tüm ekip	Eylül 2024-Kasım 2024

Stratejik Hedef 9.3.Öğrenci ve velilere rehberlik yapabilecek eğitici yazıların olduğu bölümü oluşturma

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.9.3.a	Ayda 1 yazı	0	8	8	8	8	8
P.G.9.3.b	Ayda 1 yazı	0	8	8	8	8	8
P.G.9.3.c	Ayda 1 bilgilendirme yazısı	0	8	8	8	8	8

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
9.3.1	Öğrencilerin bireysel ve eğitim alanlarında gelişimlerine katkıda bulunacak yazılara yer verme	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2024
9.3.2	Anne ve babalara yönelik eğiti yazılara yer verme	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2024

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
9.3.3	Rehberlik ve psikolojik danışma servisinin alanlarla ilgili yaptığı bilgilendirici çalışmalara yer verme	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2024

Stratejik Amaç 10: OKULUN FİZİKİ İMKANLARINI GELİŞTİRME

Stratejik Hedef 10.1:Okul bahçesindeki kullanım alanlarını arttırma

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.10.1.a	Kamelya sayısının 1 arttırılması	2	3	4	5	6	6
PG.10.1.b	Hentbol, tenis ve voleybol sahalarının yeniden düzenlenmesi	0-0-1	1-1-2	1-1-2	1-1-2	1-1-2	1-1-2
PG.10.1.c	Okul bahçesindeki ağaçların 5 artırılması	10	15	15	15	15	15
PG.10.1.d	Bank sayısının 3 artırılması	15	18	20	20	20	20

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
10.1.1.	Gölge alanların arttırılması	Tüm ekip+ Okul Yönetimi	Eylül 2024-Haziran 2025

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
10.1.2	Spor alanlarının yapılması	Tüm ekip+ Okul Yönetimi	Eylül 2024-Haziran 2025
10.1.3	Okul bahçesinin ağaçlandırılması	Tüm ekip+ Okul Yönetimi	Eylül 2024-Haziran 2025
10.1.4	Bank sayısının arttırılması	Tüm ekip+ Okul Yönetimi	Eylül 2024-Haziran 2025

Stratejik Hedef 10.2:Okul binasındaki kullanım alanlarını etkili kullanma

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.10.2.a	Bir tane soyunma odası oluşturma	0	1				
PG.10.2.b	Sensörlü giriş kapısı yapma	0	1				
PG.10.2.c	Sınıflara birer dolap koyararak dolap sayısını 21'e çıkarma	0	21				

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
10.2.1.	Soyunma odası oluşturma	Tüm ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
10.2.2	Binanın giriş kapısını yenileme	Okul yönetimi	Eylül 2024-Haziran 2025
10.2.3	Sınıflara dolap koyma	Okul yönetimi	Eylül 2024-Haziran 2025

Stratejik Hedef 10.3:Okul duvarlarını işlevsel hale getirme

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.10.3.a	Okul ön duvarlarına 5 tane tanıtım panosu asma	0	5				
PG.10.3.b	Arka bahçenin iç duvarlarına 6 resim yapma	0	6				
PG.10.3.10	Her koridora 2 poster asma	0	8				

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
10.3.1.	Okul dış duvarlarını işlevselleştirme	Okul yönetimi	Eylül 2024-Haziran 2025
10.3.2	Okul iç duvarlarını işlevselleştirme	Okul yönetimi	Eylül 2024-Haziran 2025
10.3.3	Koridorlara bilgilendirici afişler, posterler asma	Okul yönetimi	Eylül 2024-Haziran 2025

Stratejik Amaç 11: SAĞLIKLI ÇEVRE VE GERİ DÖNÜŞÜM

Stratejik Hedef 11.1:Okul Öğrencilerinin Sağlıklı Çevre ve Geri Dönüşüm Kültürünü Kazanması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 11.1.a	Okul bina ve bahçesinin sosyal sorumluluk ve toplum hizmet çalışmaları kapsamında iki haftada bir yeniden düzenlenmesi		18	18	18	18	18
PG 11.1.b	Öğrencilerimizin geri dönüşümle ilgili farkındalık çalışmalarının sayısının artırılması		5	10	15	20	25
PG 11.1.c	Tüm öğrencilere haftada 2 gün sabah egzersizleri yaptırılması	0	72	72	72	72	72
PG 11.1.d	Her ay 3 sınıfla ve en az 50 öğrenci ile Sabah Kahvaltı Yapılması	0	50	50	50	50	50

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
11.1.1.	Sınıfların temizlenmesi ve düzenlenmesi	Tüm Ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
11.1.2	Okul bahçesindeki bitkilerin bakımının yapılması ve yeniden ekiminin yapılması	Tüm Ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
11.1.3	Geri dönüşümle ilgili ayrıştırma eğitiminin verilmesi	Tüm Ekip	Eylül 2024-Haziran 2025
11.1.4	Alanlar bazında geri dönüşüm uygulamalarının yapılması	Alan öğretmenleri	Eylül 2024-Haziran 2025
11.1.5	2.Dönem Sabah Kahvaltısı Düzenlenmesi	Tüm Ekip	Eylül 2024-Haziran 2025

Stratejik Hedef 11.2:Aktif spor yapan öğrenci sayısının arttırılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.11.2.a	En az 50 öğrenciyle okullar arası yarışmalara katılmak	10	50	50	50	50	50
PG.11.2.b	En az 20 öğrencinin kulüplere yönlendirilmesini sağlamak	0	20	20	20	20	20

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
11.2.1.	Okullar arası yarışmalara katılma	Tüm Ekip	Kasım-Haziran 2025
11.2.2	Yetenekli öğrencilerin kulüplere yönlendirilmesi	Tüm Ekip	Ekim-Haziran 2025

Stratejik Hedef 11.3:Beyaz Bayrak Sahibi Okul Olma

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.11.3	En az 90 puan alarak Beyaz Bayrağa dahil olmak	100	100	100	100	100	100

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
11.3.1.	Lavabolarda el yıkama yönergelerinin kontrol edilmesi eksiklerin giderilmesi	Tüm Ekip	Haziran 2024
11.3.2	Sınıf ve lavaboların temizlik kontrolleri	Tüm Ekip	Haziran 2024
11.3.3	Sınıf çöp kutusu ve geri dönüşüm kutusu fonksiyonunun öğretilmesi	Tüm Ekip	Mayıs-2024

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Tahmini Maliyetlendirme Tablosu

Tahmini Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	15000	20000	25000	30000	35000	125000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000	10000	15000	20000	25000	75000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15000	20000	25000	30000	35000	115000
TOPLAM	35000	50000	65000	80000	95000	305000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.